

# Inspectierapport

Pluto (KDV)

Kinkelenburg 19

3328AE Dordrecht

Registratienummer 146875540

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd

Dordrecht

14-05-2018

Jaarlijks onderzoek

Definitief

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Gegevens voorziening .....	21
Gegevens toezicht .....	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Per 1 januari 2018 is de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang in werking getreden. Hierin worden hogere eisen gesteld aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Binnen dit onderzoek zijn deze nieuwe eisen getoetst.

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- *Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, het scholingsplan voorschoolse educatie, de meldcode kindermishandeling.*
- *Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten met de coördinator.*

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de kwaliteitseisen waarop de opvanglocatie getoetst is. Achterin het rapport is de itemlijst van de getoetste voorwaarden geplaatst.

## **Beschouwing**

### **Algemeen**

KDV (peuteropvang) Pluto is onderdeel van Stichting Peuterspeelzalen Dordrecht. Sinds 2013 biedt Pluto peuteropvang aan volgens de Wet Kinderopvang.

Peuteropvang Pluto is gehuisvest in OBS De Meridiaan en bestaat uit 3 groepen van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Gedurende de week maken de groepen afzonderlijk van elkaar gebruik van dezelfde groepsruimte. Op de groep wordt gewerkt met de VVE-methode Piramide.

### **Inspectiegeschiedenis**

In 2016 onderzoek op kernzaken: geen overtredingen geconstateerd;

In 2017 onderzoek op kernzaken: geen overtredingen geconstateerd: *In het kader van overleg en overreding is de risico-inventarisatie aangevuld en opnieuw toegestuurd en beoordeeld. Tevens is er n.a.v. de observatie met de kwaliteitsmedewerker gesproken over de rol en begeleiding van de kinderen door vrijwilligster. De aandachtspunten zijn met de beroepskrachten besproken waarbij nieuwe werkafspraken zijn gemaakt.*

### **Huidige inspectie**

Ten tijde van het inspectiebezoek werd niet voldaan aan de volgende wettelijke onderdelen:

- Het veiligheids-en gezondheidsbeleid en de veiligheid van de op te vangen kinderen is in de praktijk zoveel mogelijk gewaarborgd;
- Het opleidingsplan voorschoolse educatie;
- De uitvoering van de mentorschap.

In het kader van overleg en overreding is aan de houder de mogelijkheid geboden om het opleidingsplan voorschoolse educatie en het veiligheids-en gezondheidsbeleid te herstellen, aan te vullen en te verbeteren zodat alsnog voldaan kan worden aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Deze documenten zijn opnieuw beoordeeld door de toezichthouder. Het veiligheids-en gezondheidsbeleid voor de locatie Pluto voldoet.

Het opleidingsplan voorschoolse educatie voldoet nog niet. Niet alle punten zijn voldoende uitgewerkt waardoor het opleidingsplan nog niet voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen. Zodoende wordt aan deze voorwaarde niet voldaan:

- *De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e)*

*van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.*

Uit het gesprek met de beroepskrachten wordt duidelijk dat de voorwaardes rondom de mentorschap nog niet geheel is vormgegeven zodoende wordt aan deze voorwaarde niet voldaan:

- *Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.*

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt en de tijdens de observatie wordt gezien dat het veiligheidsbeleid niet actueel is. In de praktijk worden er risico's op de veiligheid waargenomen die tijdens het jaarlijkse inspectieonderzoek van 2017 reeds werden besproken. Ten tijde van de inspectie zijn deze risico's nog steeds aanwezig en werden er geen passende maatregelen genomen. Zodoende voldoet de volgende voorwaarde niet:

- *De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.*

#### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk van het SPD zijn het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan van peuteropvang Pluto getoetst op inhoud en volledigheid.

In het pedagogisch beleid is de wijze van invulling van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang, zoals beschreven in de Wet kinderopvang, vastgelegd. Hierbij is door de houder rekening gehouden met de ontwikkelingsfasen van de kinderen.

De houder heeft vastgesteld de emotionele veiligheid te zullen waarborgen door onder andere positief in te gaan op gevoelens als blijdschap, verdriet, woede, angst. In het beleidsplan beschrijven zij: *Hierdoor leren peuters de eigen gevoelens herkennen, leren zij hiermee om te gaan en leren zij deze gevoelens aan anderen duidelijk te (durven) maken.*

De houder heeft beschreven hoe het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden plaats zal vinden, zoals de taal- en creatieve en motorische ontwikkeling. In het beleidsplan beschrijven zij: *Er wordt gewerkt aan de motorische ontwikkeling door in de ruimte te bewegen en te spelen zowel binnen als buiten. De fijne motoriek wordt gestimuleerd door spelletjes, tekenen/knutselen en het oefenen van de alledaagse activiteiten om ook de zelfredzaamheid te bevorderen.*

De sociale vaardigheden van de kinderen worden ondersteund door de interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen. In het beleidsplan beschrijven zij: *Pedagogisch medewerkers proberen het samenspel te verrijken en de interactie tussen de kinderen te bevorderen. Met behulp van het programma 'de Vreedzame School' wordt op een actieve manier gewerkt aan het omgaan met elkaar.*

Met betrekking tot de stimulans van de morele ontwikkeling is beschreven dat de voorschool een bredere samenleving biedt dan het gezin. In het beleidsplan beschrijven zij: *Een samenleving waar kinderen in aanraking komen met andere aspecten van de cultuur en de diversiteit die onze maatschappij kenmerkt. De groepssetting biedt daarom in aanvulling op de socialisatie in het gezin, heel eigen mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht.*

Concrete beschrijvingen van verschillende onderdelen van de opvang zijn vastgelegd in het pedagogisch werkplan. Peuteropvang Pluto beschrijft helder en transparant:

- de werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen;
- het wenbeleid;
- de aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten;
- de inzet van eventuele stagiaires en vrijwilligers en de wijze van begeleiding. Daarnaast heeft de houder verwoord hoe invulling aan het mentorschap wordt gegeven, en hoe de ontwikkeling van de kinderen gevolgd en gestimuleerd wordt.

Aan de houder is de mogelijkheid geboden in het kader van overleg en overreding om onderdelen in het beleidsplan aan te vullen. Dit heeft de houder gedaan. Hiermee voldoet het beleidsplan aan alle wettelijke gestelde eisen.

#### Uitvoering pedagogisch beleid Pluto

SPD draagt er zorg voor dat op locatie peuteropvang Pluto conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleg. Actuele thema's uit het beleidsplan staan op de agenda.

## **Verantwoorde dagopvang**

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties, zoals waargenomen tijdens het inspectiebezoek, beschreven gericht op 2 van de 4 basisdoelen:

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten stimuleren de kinderen gedurende de opvang op diverse gebieden. Het spelaanbod varieert van een gestructureerde opdracht tot vrij spelen. De beroepskracht ondersteunt de kinderen waar nodig tijdens hun spel. Een beroepskracht begeleidt de kinderen aan tafel bij het maken van een puzzel. Een kindje heeft het even moeilijk en zit bij de beroepskracht op schoot.

De beroepskrachten stimuleren de kinderen en laten de kinderen ook zelf ontdekken.

De beroepskracht loopt na een paar minuten naar andere kinderen om hun te helpen, daarna loopt de beroepskracht weer terug naar de tafel en vraagt aan de kinderen hoe puzzelen gaat.

Als een kindje naar de deur loopt en in het gangetje blijft staan betreft de beroepskracht haar weer bij de groep en vraagt of ze mee komt en neemt haar aan de hand mee naar de tafel om verder te gaan puzzelen.

De andere beroepskracht is in gesprek met nieuwe ouders die zich oriënteren op het aanbod van een peuteropvang. Tijdens het gesprek met de ouders heeft de beroepskracht ook aandacht voor de spelende kinderen. De beroepskracht benoemt: *"We hebben een kindje op de groep die even komt kijken"*.

Als de beroepskracht met een kind praat, zakt ze eerst door de knieën en praat met de kinderen op ooghoogte.

De kindjes bewegen zich vrij door de ruimte, spelen en vragen hulp aan de beroepskrachten. De beroepskrachten zijn gericht op de taalontwikkeling en ze herhalen de woorden en zinnen van de kinderen. *"Je sandalen zijn kapot"* herhaalt de beroepskracht.

In de kring geeft de beroepskracht aan: *"We gaan even goedemorgen zingen"*. Gezamenlijk zingen ze het liedje en daarna mogen ze om de beurt: *"goedemorgen"* zeggen.

De beroepskracht herhaalt: *"Even naar elkaar luisteren"*, als de kinderen wat door elkaar heen praten.

De kinderen worden gestimuleerd om mee te helpen en taakjes in de groep te doen. De beroepskracht vraagt aan een kindje of zij de hulp van vandaag wil zijn. Het kindje geeft aan dat ze dat wil. De beroepskracht geeft structuur aan door te vertellen dat ze eerst samen alle kindjes gaan tellen. *"Je me ook nog helpen met de kaarten"* ze nemen samen de dagkaarten door en de beroepskracht helpt het kindje met de woorden. De beroepskracht herhaalt de woorden: *"opruimen, in de kring, op de stoel"*.

De kinderen mogen zelf hun jas aantrekken alvorens ze naar buiten gaan. De beroepskracht ondersteunt en benoemt: *"het gaat beetje verkeerd schat, wel bijna goed"*. Het kindje trekt de jas onderste boven aan.

Een kindje die vandaag voor het eerst bij de opvang is geeft aan: *"Mama mee"* het kindje moet huilen als de jassen worden aangetrokken. Een ander kindje troost haar. Later merkt de beroepskracht het ook op en geeft de beroepskracht aan dat haar moeder straks komt.

Na het buiten spelen mogen de kinderen kiezen van de kiestafel. Sommige kinderen vinden het lastig om te kiezen en worden door de beroepskracht ondersteund bij het kiezen. Als ze hebben gekozen wordt er positief op gereageerd.

## **Het overdragen van waarden en normen**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

Tijdens de observatie wordt duidelijk dat de kinderen over het algemeen weten wat de bedoeling is. De beroepskracht spreken de kinderen er ook op aan als ze iets doen wat niet de bedoeling is zoals: "Hoor je wat de juf zegt?" Vraagt de beroepskracht aan een kindje die veel aan het praten is en niet goed luistert.

De meeste kinderen doen mee met de gebaren en bewegingen tijdens het zingen van de liedjes. Ook hebben de kinderen inbreng in het bepalen van de kleur van de auto tijdens het zingen van een liedje. Tijdens het buitenspelen worden de kinderen gecorrigeerd als ze verkeerd de glijbaan op gaan of te hard van glijbaan glijden. Ook wordt er regelmatig gezegd: "Even wachten tot dat je aan de beurt bent".

## **Conclusie**

Aan de beoordeelde items ten aanzien van verantwoorde opvang is volledig voldaan. Uit observatie en gesprekken is in voldoende mate gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

## **Voorschoolse educatie**

Op de peuteropvang Pluto wordt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden.

Wekelijks wordt ten minste 4 dagdelen van 2,5 uur (of minimaal 10 uur) besteed aan activiteiten gericht op het stimuleren van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De groepen zijn niet groter dan 16 kinderen en worden begeleid door voldoende beroepskrachten.

De beroepskrachten zijn gekwalificeerd en gecertificeerd voor het geven van voorschoolse educatie. Zij hebben ofwel in hun beroepsopleiding een module gevolgd over verzorging van voorschoolse educatie, ofwel beschikken over certificaten van specifieke scholing met betrekking tot voorschoolse educatie.

De beroepskrachten beschikken aantoonbaar over taalniveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Op peuteropvang Pluto wordt een erkend programma gebruikt voor het aanbod van voorschoolse educatie, namelijk Piramide. In dit programma wordt op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkelingen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd. Het huidige thema is: "Verkeer".

Aan de houder is de mogelijkheid geboden punten in het opleidingsplan aan te passen. Dit heeft de houder gedaan. De herziende versie van het opleidingsplan uit mei 2018 is beoordeeld, echter voldoet deze nog niet aan de minimale eisen.

Het opleidingsplan van de locatie Pluto is locatie gebonden geschreven. Het opleidingsplan brengt nog onvoldoende tot uiting op welke wijze de *kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden* op:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In het huidige opleidingsplan wordt een inhoudelijke beschrijving gegeven van de bovenstaande punten echter zal in het opleidingsplan beschreven moeten worden op welke wijze (hoe) de kennis en vaardigheden van specifiek de beroepskrachten, op elk onderwerp, worden onderhouden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (contact geweest met de houder mevrouw C. Huisman)
- Interview (gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (tijdens een speelochtend)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan versie 26.3.2018
- Pedagogisch werkplan
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie "*Scholingsbeleid SPD Pluto*"



## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die werkzaam zijn bij de peutergroep beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

De beroepskrachten staan ingeschreven en zijn gekoppeld aan de SPD in het Personenregister Kinderopvang.

De aanwezige vrijwilligster is eveneens opgenomen in het Persoonsregister Kinderopvang.

Hiermee voldoet het kindercentrum aan de vastgestelde kwaliteitseisen.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Van de twee vaste beroepskrachten was het mogelijk om de diploma's op locatie in te zien. Voor deze diploma's geldt dat zij voldoen aan de kwalificatie-eis volgens de geldende cao kinderopvang.

De voorwaarde met betrekking tot de inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding heeft de toezichthouder niet beoordeeld. Momenteel zijn geen stagiaires ingezet in het kindercentrum.

Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Aantal beroepskrachten**

Op basis van de aanwezigheidslijsten en de observatie heeft de toezichthouder geconstateerd dat wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Op basis van een steekproef van de periode april en mei 2018, is de verhouding tussen het ingezette aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen per stamgroep voldoende conform het besluit Kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels.

Ten tijde van de inspectie zijn er 13 kinderen, twee beroepskrachten en een vrijwilligster op de groep.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Een stamgroep is een vaste groep kinderen. Vaste groepen, vaste gezichten, vaste ruimten en een vast dagritme dragen bij aan het ervaren van een stabiele omgeving.

Op peuteropvang Pluto worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. Omvang en samenstelling van de groepen voldoen aan de voorschriften. De volgende groepen zijn aanwezig:

<b>Naam Groep</b>	<b>Dagdelen</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
Groep 1	Maandagochtend en donderdagmiddag	2-4 jaar	16 ( <i>aanwezig tijdens inspectie 13 kinderen</i> )
Groep 2	maandagmiddag en donderdagochtend	2-4 jaar	16
Groep 3	dinsdagmiddag en vrijdagochtend	2-4 jaar	16

### Mentorschap

Nog niet aan elk kind is een mentor toegewezen. De beroepskrachten geven aan dat ze voor intern gebruik de kinderen van alleen de ochtendgroepen onderling hebben verdeeld. De kinderen van de andere dagdelen moeten nog worden verdeeld. Tevens zijn zowel de kinderen als de ouders nog niet op de gebracht wie de mentor is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (contact geweest met de houder mevrouw C. Huisman)
- Interview (gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (tijdens een speelochtend)
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten

## Veiligheid en gezondheid

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### Actueel beleid

Peuteropvang Pluto had ten tijde van de inspectie *geen actueel* veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld.

*Het beleid moet ertoe leiden dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. De houder heeft de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat er gedurende de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.*

Tijdens de observatie worden er risico's op de veiligheid waargenomen. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt ook dat er in het afgelopen jaar geen concrete acties en/of tijdelijke maatregelen zijn genomen om deze risico's weg te nemen. Tijdens het jaarlijkse inspectieonderzoek van 2017 werd een gedeelte van deze risico's reeds besproken. De beroepskrachten en de houder waarborgen onvoldoende de veiligheid van de kinderen vanwege de volgende risico's:

- Scherpe randen bij de vensterbanken
- Splintervorming bij de plantenbakken

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

In het kader van overleg en overreding is aan de houder de mogelijkheid geboden om alsnog het beleid op te stellen. Dit heeft de houder gedaan. Het nieuwe veiligheids- en gezondheidsbeleid is terug gestuurd en opnieuw beoordeeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Tevens wordt er ook in het beleid beschreven wat *de handelswijze* is op de voornaamste risico's met grote gevolgen mochten deze risico's zich toch verwezenlijken.

#### Procesbeschrijving

Veiligheid en gezondheid in de opvang vragen om aandacht voor een continu proces. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe dit samen met de pedagogisch medewerkers een permanente cyclus kent van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

Het uitgangspunt van beschermen tegen grote risico's en leren omgaan met kleine risico's vereist van de pedagogisch medewerkers dat zij inzicht hebben in mogelijke risico's én dat er een helder veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gevoerd. De houder heeft de wijze waarop dit plaatsvindt eveneens vastgesteld in het beleid.

#### Grote en kleine risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft in elk geval de voornaamste risico's:

1. met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen
2. met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen

Ook de omgang met kleine risico's voor de kinderen staat beschreven:

*"Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun zakdoek weg mogen gooien.*

*Gedragsregels en afspraken met kinderen:*

- *Tijdens de eet- en drinkmomenten zitten de kinderen op een stoel, dit om verslikken te voorkomen.*
- *We lopen binnen, niet rennen. Dit om botsingen te voorkomen maar ook andere kinderen niet te storen tijdens hun spel op de grond.*
- *We leren de kinderen om zelf het speelgoed op te ruimen waarmee ze gespeeld hebben.*
- *We hebben respect voor elkaar.*
- *We praten gewoon, niet gillen of schreeuwen.*
- *We hebben respect voor elkaars spullen (niets moedwillig kapotmaken).*
- *We gaan gezamenlijk naar buiten en binnen aan het ringenkoord".*

#### Inperking grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen én kinderen.

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. SPD beschrijft in het veiligheids-gezondheidsbeleid het volgende:

- *"Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.*
- *Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.*
- *Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.*
- *Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.*
- *Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed".*

Het vierogenprincipe is in 2013 ingesteld voor elke locatie waar dagopvang plaatsvindt. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

De opvang is zodanig georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijven zij over de locatie Pluto:

*"Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:*

*De toilet/verschoonruimte bevindt zich in het lokaal. De deur is altijd open en iedereen kan daar gezien of gehoord worden. Bij een peutergroep met meer dan 8 kinderen zijn twee pedagogisch medewerkers aanwezig op de locatie. Binnenruimtes ruimtes zijn zodanig ingericht dat er te allen tijde zich is op alle kinderen. Kinderen hebben geen toegang tot afgesloten ruimtes zoals, berging, kantoor, personeelstoilet etc.*

*De buitenruimtes zijn zodanig ingericht dat er toezicht is op alle kinderen. Kinderen hebben geen toegang tot bergingen".*

### Achterwacht

Op de locatie Pluto wordt er gewerkt met twee vaste beroepskrachten. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijven zij over de locatie Pluto:

*"Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachttregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden".*

In het veiligheids-gezondheidsbeleid staan de namen en telefoonnummers geschreven die als achterwacht fungeren.

### EHBO

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er op elk kindercentrum een volwassene met een kinder-EHBO-certificaat aanwezig is tijdens de openingsuren.

Op de locatie hebben beide beroepskrachten een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Conclusie**

Ten tijde van de inspectie beschikt de locatie Pluto *niet* over een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid en tevens worden er risico's waargenomen waar geen passende acties op zijn uitgezet om de risico's weg te nemen, zodoende voldoet de volgende voorwaarde niet: *De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.*

Aan de houder is de mogelijkheid geboden punten in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan te passen. Dit heeft de houder gedaan. De herziende versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid juni 2018 (2) voldoet aan de kwaliteitseisen.

## **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

### Meldcode

#### *Inhoud meldcode*

De SPD heeft organisatiebreed de meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. De meldcode bevat de wettelijk vereiste elementen.

#### *Stappenplan*

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

In het stappenplan worden ook de functies beschreven van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de desbetreffende stap. De meldcode is in printversie op de locatie beschikbaar.

### Bevordering van kennis en gebruik

#### *Meldcode*

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de meldcode te bevorderen.

Om te beoordelen of de kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd, is gesproken met twee beroepskrachten. Uit het gesprek blijkt dat de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert door kennisoverdracht tijdens werkoverleg en het volgen van een training.

Uit het gesprek blijkt dat de beroepskrachten weten wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding.

De beroepskrachten weten ook de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

#### *Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling*

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten te bevorderen:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt

dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.

- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Indien bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Daarnaast moet de beroepskracht bij een redelijk vermoeden aangifte doen.

Uit gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij *over het algemeen* op de hoogte zijn bij wie ze terecht kunnen als er een vermoeden is van een vorm van kindermishandeling.

In het kader van overleg en overreding is met de houder specifiek gesproken over de wettelijke verplichting om kennis en gebruik van de bovenstaande handelwijze bij de beroepskrachten te bevorderen.

### **Conclusie**

De beroepskrachten van Pluto blijken over het algemeen op de hoogte te zijn. Met de houder is afgesproken dat zij de beroepskrachten van deze locatie als ook SPD breed specifiek op de hoogte brengen van de bovenstaande wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (contact geweest met de houder mevrouw C. Huisman)
- Interview (gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (tijdens een speelochtend)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li> <li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li> </ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e):

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)



De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.  
Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li> <li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
  - indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
  - specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
  - e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Pluto  
Website : [www.s-p-d.nl](http://www.s-p-d.nl)  
Vestigingsnummer KvK : 000022669884  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalen Dordrecht  
Adres houder : Korte Parallelweg 197  
Postcode en plaats : 3311JN DORDRECHT  
Website : [www.s-p-d.nl](http://www.s-p-d.nl)  
KvK nummer : 41119027  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. S. Graus

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

### Planning

Datum inspectie : 14-05-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 18-06-2018  
Zienswijze houder : 28-06-2018  
Vaststelling inspectierapport : 03-07-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-07-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-07-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 24-07-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### Mentorschap:

Is inmiddels geïmplementeerd binnen de SPD. Ouders zijn op de hoogte gebracht door een brief.

### Veiligheid:

Totdat de vensterbank is gerepareerd wordt deze afgeplakt zodat kinderen zich niet kunnen bezeren.

De zandbak en bloembak worden afgedekt totdat deze zijn gerepareerd. Op 28 juni 2018 zijn de zandbak en bloembak gerepareerd.

### Opleidingsplan:

Het concept opleidingsplan is onder de aandacht van de GGD.